

**DESPACHO DEL CONTRALOR**

**RESOLUCIÓN NÚMERO 0861 DE 19 ABR. 2013**  
"Por medio de la cual se hace un encargo"

**EL CONTRALOR DE BOGOTÁ, D.C.**

En ejercicio de sus atribuciones legales y las conferidas por el  
Acuerdo 519 de 2012 y

**CONSIDERANDO**

Que el artículo 34 del Decreto 1950 de 1973 establece que "Hay encargo cuando se designa temporalmente a un empleado para asumir, total o parcialmente, las funciones de otro empleo vacante por falta temporal o definitiva de su titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo".

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2005 establece "*Mientras se surte el proceso de selección para proveer empleos de carrera administrativa, y una vez convocado el respectivo concurso, los empleados de carrera tendrán derecho a ser encargados de tales empleos si acreditan los requisitos para su ejercicio, poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño sea sobresaliente*".

Que mediante oficio 2013EE-10863 del 22 de marzo de 2013, la Comisión Nacional del Servicio Civil, autorizó por un término de dos (2) meses los cargos para proveer a encargo.

Que se requiere proveer mediante encargo por un término no superior a dos (2) meses, el cargo de **Profesional Universitario, Código 219, Grado 01** que se encuentra vacante definitivamente.

Que luego de haber participado y culminado satisfactoriamente el proceso adelantado mediante la invitación para encargo 3, dirigidas a los funcionarios inscritos en carrera administrativa, se evaluaron aptitudes y habilidades y se aplicaron criterios de desempate entre quienes cumplieron los requisitos para la asignación de encargos en los diferentes empleos actualmente vacantes en la planta de personal de la entidad, asignándose al funcionario del cargo inmediatamente inferior que cumpliera los requisitos establecidos en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, proceso en el cual estuvieron presentes los principios de igualdad, transparencia, publicidad y confiabilidad en el proceso de asignación de encargos.

/

**DESPACHO DEL CONTRALOR**

**RESOLUCIÓN NÚMERO 0861 DE 19 ABR. 2013.**  
"Por medio de la cual se hace un encargo"

Que para el empleo de **Profesional Universitario, Código 219, Grado 01**, se presentaron doscientos dieciocho funcionarios, quedando habilitado para ser encargado setenta y cuatro funcionarios quedando para una de las vacantes al funcionario **JOSÉ MAURICIO GONZÁLEZ**, empleado de carrera, **AUXILIAR ADMINISTRATIVO, CÓDIGO 407, GRADO 03**, y verificada la planta de personal de los empleados de la entidad inscritos en carrera administrativa y el Manual de Funciones adoptado mediante Resolución Reglamentaria 001 de 2013, cumplió con los requisitos para su ejercicio, posee las aptitudes y habilidades para su desempeño, no ha sido sancionado disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño es sobresaliente.

Que, en consecuencia, es procedente ordenar los encargos.

En mérito de lo anteriormente expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO:** Encargar como **Profesional Universitario, Código 219, Grado 01**, de la planta global de la Contraloría de Bogotá, con una asignación básica mensual de \$2.346.296, al funcionario **JOSÉ MAURICIO GONZÁLEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.716.026, quien es titular del cargo de **SECRETARIO, CÓDIGO 440, GRADO 08**, hasta por el término de dos (2) meses, a partir de la fecha de posesión.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** La erogación que cause el cumplimiento de este acto administrativo se hará con cargo al presupuesto de la actual vigencia fiscal.

**ARTÍCULO TERCERO.-** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

**DIEGO ARDILA MEDINA**  
Contralor de Bogotá, D.C.

Elaboró: Karime Gene Prada  
Revisó: Maria Teresa Velandia Fernandez  
Directora Talento Humano -  
Revisó: David Ballén Hernández -  
Jefe de Oficina Asesora Jurídica